

2026

TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A.Ş.
MAL VE HİZMET ALIM YÖNETMELİĞİ ESASLARINA GÖRE
HAZIRLANAN MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARLARI BESİYERLERİ VE
MALZEMELERİ ALIMINA AİT SÖZLEŞME TASLAĞI
(Birim Fiyat Mal Alımı Tip Sözleşmesi)

DTN:26DT317311

Sözleşme Sipariş No: İAYİM 2026/

Madde 1- Sözleşmenin tarafları

Bu sözleşme, bir tarafta **Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü** (bundan sonra "İdare" olarak anılacaktır) ile diğer tarafta
(bundan sonra "Yüklenici" olarak anılacaktır) arasında aşağıda yazılı şartlar dahilinde akdedilmiştir.

Madde 2- Taraflara ilişkin bilgiler

2.1- İdarenin

- a) Adı : **Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü**
b) Adresi : **Mithatpaşa Cad No:14 (06100) Yenişehir/ANKARA**
c) Telefon Numarası : **(0312) 458 55 00**
ç) Faks Numarası : **(0312) 458 58 00 – 458 58 01**
d) Elektronik Posta Adresi (Varsa): **Yok**

2.2- Yüklenicinin

- a) Adı ve soyadı/Ticaret unvanı :
b) T.C. Kimlik No :
c) Vergi Kimlik No:
ç) Yüklenicinin tebligata esas adresi:
d) Telefon Numarası
e) Bildirime esas faks Numarası :
f) Bildirime esas elektronik Posta Adresi (Varsa):

2.3- Her iki taraf madde 2.1 ve 2.2. de belirtilen adreslerini tebligat adresleri olarak kabul etmişlerdir. Adres değişiklikleri usulüne uygun şekilde karşı tarafa tebliğ edilmedikçe en son bildirilen adrese yapılacak tebliğ ilgili tarafa yapılmış sayılır.

2.4- Taraflar tebligatı süresi içerisinde imza karşılığı elden teslim, kurye, faks veya posta gibi yollarla bildirim yapabilirler.

Madde 3- Sözleşmenin dili

Sözleşme Türkçe olarak hazırlanmıştır.

Madde 4- Sözleşmenin konusu işin/alımın tanımı

4.1- Sözleşmenin konusu; İdarenin ihtiyacı olan ve aşağıda miktarı belirtilen ve teknik özellikleri teknik şartnamede düzenlenen **Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemelerinin** şartname ve bu sözleşmede belirlenen şartlar dâhilinde Yüklenici tarafından temini ve İdareye teslimi işidir.

4.1.1- Sözleşme kapsamında alımı yapılacak malların miktarı

4.1.1.1.- Ekli ihtiyaç listesinde miktarı belirtilen

9 kalemde Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemeleri

4.1.1.2- Bu Sözleşme ile temin edilecek mallar, sözleşme ve eklerinde yer alan düzenlemelere uygun teslim edilecektir.



1/10

Madde 5- Sözleşmenin türü ve bedeli

5.1- Bu sözleşme birim fiyat sözleşme olup, İdarece hazırlanmış cetvelde yer alan her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için Yüklenici tarafından teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan tutarların toplamı olanTL. (rakam ve yazıyla) bedel üzerinden akdedilmiştir.

Alınan malların ve yapılan işlerin bedellerinin ödenmesinde, birim fiyat teklif cetvelinde Yüklenicinin teklif ettiği ve sözleşme bedelinin tespitinde kullanılan birim fiyatlar esas alınır.

Madde 6- Sözleşme bedeline dâhil olan giderler

6.1. Sözleşme bedeline dâhil olan vergi, resim ve harçlar

6.1.1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin, sözleşmenin uygulanması sırasında ilgili mevzuat gereğince, ödenecek her türlü vergi (sözleşme damga vergisi dâhil) (KDV hariç), resim ve harçlar ayrıca yükleniciden tahsil edilecektir.

6.1.2- İlgili mevzuatı uyarınca hesaplanacak Katma Değer Vergisi sözleşme bedeline dâhil olmayıp idare tarafından yükleniciye ödenecektir.

6.2- Sözleşme bedeline dâhil olan diğer giderler

6.2.1- Taahhüdün yerine getirilmesine ilişkin olarak, Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemelerinin bedeli, Ankara Şeker Fabrikası Merkez Ambarı Etimesgut/ANKARA adresine teslimine kadar nakliye ücreti, ambalaj ve etiket masrafları, her türlü sigorta masrafları ve işin ifası sırasında oluşabilecek diğer masraflar sözleşme bedeline dâhildir.

Madde 7- Sözleşmenin ekleri

7.1- Alıma ait dokümanlar, bu sözleşmenin eki ve ayrılmaz parçası olup İdareyi ve Yükleniciyi bağlar. Ancak, sözleşme hükümleri ile **alıma ait dokümanları** oluşturan belgelerdeki hükümler arasında çelişki veya farklılıklar olması halinde alıma ait dokümanları oluşturan belgelerde yer alan hükümler esas alınır.

7.2- Alıma ait dokümanları oluşturan belgeler arasındaki öncelik sıralaması aşağıdaki gibidir.

- 1) İdari şartname
- 2) **Teknik Özellikleri belirtilen İhtiyaç Listesi**
- 3) Sözleşme tasarısı
- 4) **2026/2027 Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemeleri Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemleri**
- 5) Sipariş Listesi

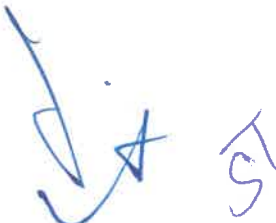
Madde 8- Sözleşmenin süresi

8.1- Sözleşmenin süresi, işe başlama tarihinden itibaren aydır.

Madde 9- Malın/İşin teslim alma şekil ve şartları ile teslim programı

9.1- Malın teslim edilme / işin yapılma yeri veya yerleri

9.1.1- Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemeleri, ekli sipariş listesinde yazılı miktarlar üzerinden Ankara Şeker Fabrikası Merkez Ambarı Etimesgut/ANKARA adresine tek partide teslim edilecektir.



Fatih ÇELİK
Sipariş Daire Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı
2/10

9.2- İşe başlama tarihi: **Teslim programında belirtilmiştir.**

9.3- Teslimat programı ve teslim tarihi:

9.3.1- **Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyeeri ve Malzemeleri, sözleşmenin imzalanmasını müteakip 29.06.2026 - 31.08.2026 tarihleri arasında tek partide Ankara Şeker Fabrikası, Merkez Ambarı Etimesgut/ANKARA adresine teslim edilecektir.**

9.4- Teslim programında değişiklik

9.4.1- Yüklenici, İdarece onaylanmış teslim programına aynen uymak zorundadır. Ancak zorunlu hallerde İdarenin uygun görüşü ile teslim programında değişiklik yapılabilir. İdarece onaylanan bir süre uzatımı bulunduğu takdirde, Yüklenici bu hususun kendisine tebliği tarihinden başlamak üzere beş iş günü içinde yeni duruma göre bir teslim programı düzenlemek zorundadır.

Madde 10- Teminata ilişkin hükümler

10.1- Kesin teminatın miktarı ve süresi:

10.1.1. Yüklenici.....TL/[.....]/
teminat **(mektup/nakit)** olarak vermiştir.

10.1.2- Kesin teminat mektubunun süresi/...../..... Tarihine kadardır. Bu sözleşme hükümleri çerçevesinde yükleniciye süre uzatımı verilmesi halinde kesin teminat mektubunun süresi, uzatılan süre kadar yenilenir.

10.2 Yüklenici tarafından verilen kesin teminat,

- a) Tedavüldeki Türk parası,
- b) Bankalar tarafından verilen teminat mektupları,
- c) Hazine Müsteşarlığınca ihraç edilen Devlet İç borçlanma Senetleri ve bu senetler yerine düzenlenen belgeler ile değiştirilebilir.

10.3. Kesin teminatın geri verilmesi

10.3.1. Taahhüdün, sözleşme ve alıma ait doküman hükümlerine uygun olarak yerine getirildiği ve Yüklenicinin bu işten dolayı İdareye herhangi bir borcunun olmadığı tespit edildikten sonra sözleşmenin konusunun piyasadan hazır halde alınıp satılan mal alımı olması ve bir garanti süresinin öngörülmesi halinde yarısı, garanti süresi dolduktan sonra kalanı, garanti süresi öngörülme hallerde ise tamamı, Yükleniciye iade edilir.

10.3.2. Yüklenicinin sözleşme konusu iş nedeniyle İdareye ve Sosyal Güvenlik Kurumuna olan borçları ile ücret ve ücret sayılan ödemelerden yapılan kanuni vergi kesintilerinin kesin kabul tarihine kadar ödenmemesi halinde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatlar paraya çevrilerek borçlarına karşılık mahsup edilir, varsa kalanı yükleniciye iade edilir.

10.3.3. Yukarıdaki hükümlere göre mahsup işlemi yapılmasına gerek bulunmayan hallerde; alım konusu malın veya malların kabul tarihinden veya varsa garanti süresinin bitim tarihinden itibaren iki yıl içinde İdarenin yazılı uyarısına rağmen, talep edilmemesi nedeniyle iade edilmeyen kesin teminat mektupları hükümsüz kalır ve düzenleyen bankaya iade edilir. Teminat mektubu dışındaki teminatlar, sürenin bitiminde Hazineye gelir kaydedilir.

10.3.4. Her ne suretle olursa olsun, İdarece alınan teminatlar haczedilemez ve üzerine ihtiyati tedbir konulamaz.

Madde 11- Ödeme yeri ve şartları

11.1- Ödeme yeri

11.1.1- İdare tarafından sözleşmeye ilişkin ödemeler **Türkiye Şeker Fabrikaları A.Ş. Genel Müdürlüğü, Mithatpaşa Caddesi No.14 (06100) Yenışehir/ANKARA adresindeki Muhasebe Müdürlüğünde** yapılacaktır. Yüklenici tarafından alım konusu malın, sözleşme ve **alıma ait dokümana** uygun şekilde teslim edilmesi koşuluyla ödemelere ilişkin hususlar ve ödeme zamanı aşağıda düzenlenmiştir.

HİN
Sakarya Daire
Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı

11.2. Ödeme koşulları ve zamanı

11.2.1- Ödemeye esas para birimi **Türk Lirası'dır.**

11.2.2- İdare, Muayene ve Kabul Komisyonunca kabul raporu düzenlenmesinden itibaren Yüklenicinin yazılı talebi üzerine en geç **30 (Otuz)** gün içinde Yükleniciye veya vekiline ödemeyi yapacaktır.

11.2.3- **Mikrobiyoloji Laboratuvarları Besiyerleri ve Malzemeleri, İdari ve Teknik Şartnamesinde belirtilen teslim ile ilgili madde hükümleri uygulandıktan sonra, Ankara Şeker Fabrikası Merkez Ambarına teslimini müteakip, Mal Alımları Denetim Muayene ve Kabul İşlemlerine dair Yönetmelik hükümlerine göre oluşturulan Muayene ve Kabul Komisyonunca malzemelerin muayene ve kabulünün yapılarak ilgili Daire Başkanlığınca kabul raporu/tutanağının Satınalma Daire Başkanlığına gönderilmesini ve Yüklenicinin teslim protokolü ile uygun muayene ve analiz raporu iliştilmiş faturalarını bir yazı ekinde Genel Müdürlüğe ibrazını müteakip, fatura bedeli (varsa gecikme cezası, penaltı v.s. kesildikten sonra) kabul raporu/tutanağı düzenlenmesinden itibaren 30 (Otuz) gün içerisinde Genel Müdürlük Merkez Muhasebe Müdürlüğünce ödenecektir. Banka havale masrafları yükleniciye ait olacaktır.**

Madde 12- Avans verilmesi şartları ve miktarı

12.1- Yükleniciye taahhüdün gerçekleştirilmesi sırasında avans **verilmeyecektir.**

12.2- **Bu madde boş bırakılmıştır.**

12-2 Fiyat farkı

12.2.1- **Bu alımda fiyat farkı hesaplanmayacaktır.**

12.2.2- Sözleşmede yer alan fiyat farkına ilişkin esas ve usullerde sözleşme imzalandıktan sonra değişiklik yapılamaz.

Madde 13- Yüklenicinin Yükümlülükleri

13.1-Yüklenicinin genel yükümlülükleri

13.1.1- Yüklenici, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu malı/işi, sözleşme ve **alıma ait dokümana** göre belirlenen süre, miktar ve bedel dâhilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder. Yüklenici, üstlenmiş olduğu iş ve bu işe ilişkin programa uygun olarak, malın süresinde teslim ve montajı için gerekli her türlü makine, araç ve yardımcı tesisleri hazırlamak, her türlü malzemeyi ve personeli sağlamak zorundadır. İdarenin uyarı ve talimatlarına uymaması veya sözleşmede belirtilen yükümlülüklerin ihlal edilmesi nedeniyle, İdarenin ve/veya üçüncü şahısların bir zarara uğraması halinde, her türlü zarar ve ziyan yükleniciye tazmin ettirilir.

13.1.2- Yüklenici, işin yapımı sırasında yürürlükteki kanun, tüzük, yönetmelik ve benzeri mevzuat hükümlerine de uymakla yükümlüdür. Yüklenicinin bu yükümlülüğünü ihlal etmesi nedeniyle ortaya çıkan zararlar ile üçüncü kişilere, çevreye veya İdare personeline verilen zarar ve ziyandan Yüklenici sorumludur. Bu şekilde meydana gelen zarar ve ziyanın İdarece tazmin edilmesi halinde, tazmin bedeli Yüklenicinin alacaklarından kesilmek suretiyle tahsil edilir. Yükleniciden yapılacak kesintilerin İdare alacağını karşılayamaması durumunda kalan miktar, Yüklenicinin kesin teminatı paraya çevrilmek suretiyle karşılanır. İdare alacağının bu şekilde dahi tahsil edilemediği durumlarda, alacak miktarı genel hükümlere göre Yükleniciden tahsil edilir.

13.1.3- Yüklenici, sözleşme konusu malların İdareye teslimine kadar korunmasından sorumludur. Yüklenici, malın İdareye tesliminden önce deprem, su baskını, toprak kayması, fırtına, yangın, hırsızlık, üçüncü kişiler tarafından verilecek zararlar dâhil olmak üzere malın yayii, kısmen veya tamamen hasar görmesi gibi durumlarda malı yenisi ile değiştirmek zorundadır.

Fatih ŞAHİN
Satınalma Daire
Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı

4/10

13.1.4- Yüklenici, yetkili kuruluşlarca alım konusu malın piyasaya arzına ve ürün güvenliğine ilişkin yaptıkları düzenlemelere uygun mal teslim etmek zorundadır.

13.2- Malların taşınması

13.2.1- Yüklenici, iş için gerekli tüm mal ve malzemenin montajından, ambalajlanmasından, yüklenmesinden, taşınmasından, teslim edilmesinden, boşaltılmasından, depolanmasından ve korunmasından sorumludur. Malzemelerin taşınması sırasında meydana gelebilecek her türlü hasardan Yüklenici sorumludur.

13.3- Garanti ve bakım, onarım

13.3.1- Garanti: Yüklenici tarafından teslim edilecek malların kabulünden sonra asgari ----- yıl garanti süresi olacaktır. Yüklenici bu mallara ait garanti belgelerini İdare adına düzenletmek ve orijinal nüshalarını İdareye teslim etmekle mükelleftir. Alınan mallara ilişkin İdare adına garanti belgesi düzenlenmesinin mümkün olmaması durumunda yüklenici garantiye ilişkin taahhütleri içeren bir belgeyi İdareye sunmak zorundadır. Garanti kapsamındaki malzemede sözleşme süresi içerisinde tespit edilecek hata, ayıp ve eksikliklerin garanti sağlayan kişi veya kuruluş tarafından giderilmesini Yüklenici üstelenecektir. Bu yükümlülüğün Yüklenici tarafından yerine getirilmemesi halinde İdare, garantinin sağlanması için yapacağı tüm giderleri Yüklenicinin alacaklarından kesmek veya teminatını paraya çevirmek suretiyle tahsil eder.

13.3.1.1- Yüklenici, malın; garanti süresi içinde gerek malzeme ve işçilik gerekse montaj hatalarından dolayı arızalanması halinde işçilik masrafı, değiştirilen parça bedeli ya da başka herhangi bir ad altında hiçbir ücret talep etmeksizin tamirini yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür.

13.3.1.2- Yüklenici, garanti süresi boyunca, malın kullanım kılavuzu veya diğer dokümantasyonunda belirtilen periyotlarda bakımını, her türlü sarf malzemesinin bedeli [İdareye/kendine] ait olmak üzere gerçekleştirecektir.

13.3.1.3- Malın arızalanması durumunda tamirde geçen süre garanti süresine eklenir.

13.3.2- Satış sonrası bakım, onarım ve yedek parça temini

13.3.2.1- Malın tamir süresi en fazla (-) iş günüdür. Bu süre mala ilişkin arızanın yükleniciye veya yetkili servise bildirildiği tarihinden başlar. Malın arızasının (-) iş günü içerisinde giderilememesi halinde yüklenici tamir sonuna kadar benzer özelliklere sahip başka bir malı İdareye tahsis eder. İdarece bu mala ilişkin teslim tesellüm belgesi düzenlenir.

13.3.2.2. Malın İdareye teslim edildiği tarihten itibaren, kullanım hataları dışında yukarıda belirlenen garanti süresi içinde kalmak kaydıyla, bir yıl içerisinde; aynı arızanın (-) [İdare tarafından ikiden az olmamak üzere sayı yazılacaktır.] fazla tekrarlanması veya farklı arızaların (-) [İdare tarafından dörtten az olmamak üzere sayı yazılacaktır.] fazla meydana gelmesi veya belirlenen garanti süresi içerisinde farklı arızaların toplamının (-) [İdare tarafından altıdan az olmamak üzere sayı yazılacaktır.] fazla olması ve bu arızaların maldan yararlanamama sonucunu ortaya çıkarması durumunda, yüklenici malı değiştirmekle yükümlüdür.

13.3.3- Yüklenicinin sözleşmede hüküm altına alınmış olmasına rağmen; bakım ve onarım yükümlülüğünü yerine getirmekten imtina etmesi veya gecikmeli olarak yerine getirmesi nedeniyle mallarda oluşacak zarar ve hasarların giderilmesinden Yüklenici sorumludur. Yüklenicinin bakım ve onarım yükümlülüğünü tam veya zamanında yerine getirmemesi sebebiyle malın onarımı imkânsız hale gelmişse ve bu durum garanti kapsamı dışında ise Yüklenici, malın aynısını ücretsiz temin etmekle yükümlü olacaktır.

Fatih ŞAHİN
Satın Alma Daire Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı

5/10

Madde 14- Ambalajlama

14.1- Sözleşme konusu mal, teknik şartnamesinde aksi kararlaştırılmadığı durumlarda orijinal ambalajında teslim edilecektir.

Ambalaj ile ilgili Denetim Muayene ve Kabul işlemlerinde detaylı açıklamalar yapılmıştır.

14.2- Malın uygun şekilde ambalajlanmaması nedeniyle meydana gelebilecek ve sigorta tarafından karşılanmayan hasar, zarar ve eksiklikler Yükleniciye ait olacaktır.

Madde 15- Sözleşmede değişiklik yapılması

Tarafların sözleşmenin akdinden sonraki yazışmaları sözleşmeyi değiştirmeyecek ve sözleşme hükümlerinin aksine tarafları bağlamayacaktır. Sözleşme, ancak; karşılıklı irade beyanları veya değişikliği kapsayan bir belgenin birlikte imza edilmesi suretiyle değiştirilebilecektir.

Madde 16- Sözleşme kapsamında yaptırılacak ilave işler ve iş eksilişleri

16.1- **Öngörülemeyen durumlar nedeniyle iş artışının zorunlu olması halinde, işin;**

a) **Sözleşmeye konu alım içinde kalması,**

b) **İdareyi külfete sokmaksızın asıl işten ayrılmasının teknik veya ekonomik olarak mümkün olmaması, şartlarıyla, birim fiyat teklif almak suretiyle sipariş edilen**

mal alımı sözleşmelerinde sözleşme bedelinin % 20 'sine kadar oran dahilinde, süre hariç sözleşme ve alıma ait dokümandaki hükümler çerçevesinde ilave iş artışı aynı yükleniciye yaptırılabilir.

16.2- **Ön görülmeyen durumlar nedeniyle iş eksilişinin zorunlu olması halinde sözleşme bedelinin %20'sine kadar iş eksilişi yaptırılabilir.**

Madde 17- Süre uzatımı verilebilecek haller ve şartları

17.1- Mücbir sebepler nedeniyle süre uzatımı verilebilecek haller aşağıda sayılmıştır.

17.1.1- Mücbir sebepler:

- a) Doğal afetler.
- b) Kanuni grev.
- c) Genel salgın hastalık.
- ç) Kısmi veya genel seferberlik ilanı.
- d) Hukuken kabul edilen diğer haller,

17.1.2. Yukarıda belirtilen hallerin mücbir sebep olarak kabul edilmesi ve yükleniciye süre uzatımı verilebilmesi için, mücbir sebep olarak kabul edilecek durumun;

- a) Yüklenicinin kusurundan kaynaklanmamış olması,
- b) Taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması,
- c) Yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemesi,
- ç) Mücbir sebebin meydana geldiği tarihi izleyen yirmi gün içinde yüklenicinin

İdareye yazılı olarak bildirimde bulunması,

d) Yetkili merciler tarafından belgelendirilmesi, zorunludur.

17.2- İdareden kaynaklanan nedenlerle süre uzatımı verilecek haller:

17.2.1- İdarenin sözleşmenin ifasına ilişkin yükümlülüklerini yüklenicinin kusuru olmaksızın, öngörülen süreler içinde yerine getirmemesi ve bu sebeple sorumluluğu yükleniciye ait olmayan gecikmelerin meydana gelmesi, bu durumun taahhüdün yerine getirilmesine engel nitelikte olması ve yüklenicinin bu engeli ortadan kaldırmaya gücünün yetmemiş olması halinde; işi engelleyici sebeplere ve yapılacak işin niteliğine göre, işin bir kısmına veya tamamına ait süre en az gecikilen süre kadar uzatılır.

Fatih ŞAHİN
Satın Alım Daire
Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı

17.3- İş artışı yapılması durumunda işin süresi, bu artışla orantılı olarak işin ilgili kısmı veya tamamı için uzatılır.

Madde 18 - Sigorta

Malın ilgili yere teslimine ve İdarece kesin kabulü yapılınca kadar sigortalanması yükleniciye aittir. Aksi halde ortaya çıkan zararlar yükleniciye aittir.

Madde 19- Bildirimler, olurlar, onaylar, belgeler ve tespitler

19.1- İdare ve Yüklenici arasında sözleşmenin uygulanmasına yönelik her türlü işlem yazılı yapılır. Sözleşmeye göre taraflardan birinin işin yürütülmesi ve malın teslim edilmesine ilişkin bir izin, onay, belge, olur verilmesi veya tespit yapılması ihbar, çağrı veya davette bulunması gerektiğinde bu işlemler taraflar arasında yazılı olarak yapılır.

19.2- İdare veya Yüklenici, sözleşmenin yürütülmesi ve/veya malın teslim edilmesine ilişkin tespit yapılmasını gerektiren durumlarda, bu tespiti yazılı olarak yapar veya yaptırır ve tutanağa bağlar.

Madde 20- Yüklenicinin vekili

20.1- Yüklenici, bu sözleşmeden kaynaklanan yükümlülüklerini yerine getirirken İdarenin onayı ile sorumlu bir vekil atayabilir. Bu durumda Yüklenici, sözleşmenin imzalanmasından sonra İdarenin uygun göreceği bildirim süreleri ve koşullar dahilinde noterlikçe tanzim edilecek yetki belgesi ile birlikte yetkili temsilcisinin (yüklenici vekili) adı, soyadı, adres ve telefonlarını İdareye bildirmekle yükümlüdür.

20.2- Yüklenici vekili, İdarece istendiği zaman işlerle ilgili denetimler ve çalışmalar sırasında Komisyon ile birlikte çalışacaktır.

Madde 21 – Denetim, muayene ve kabul işlemleri

Satın alınan mal ve hizmetler gerekli hallerde sözleşmede belirlenen teslim yerinde muayene edilerek teslim alınır. Gerektiğinde muayeneler idarenin dışındaki uzman kuruluş veya laboratuarlara da yaptırılabilir.

Mal veya hizmetin sözleşmedeki niteliklere ve sevk kâğıdındaki miktara uygun olduğu anlaşılırsa muayene ve teslim alma kurulları ambar giriş raporlarını, düzenleyecekleri teslim alma protokollerini imza eder.

Yerlerinde alınması gereken mal veya hizmetin kesin tesellümlerinin bu yerlerde yapılmasının mümkün olmaması halinde (bazı kimyasal ve fiziksel analizlerin gerekmesi gibi) tesellüm işlemi teslim alma yerinde (idare tarafından görevlendirilen kişi veya kişilerce) geçici olarak yapılır ve durum orada düzenlenecek bir geçici muayene protokolü ile belirlenir. Kesin tesellüm ise mal veya hizmetin sevk edildiği taşra birimlerinde ve gerekli işlemlerin tamamlanmasından sonra yapılır.

Satın alınan mal veya hizmetin şartname ve sözleşmeye uymaması halinde durum ayrıntılı bir raporla tespit edilerek görevliler tarafından imza edilir, yüklenici veya yetkili temsilcisine de imza ettirilir. Yüklenici veya temsilcisinin imzadan kaçınması halinde durum bir tutanakla tespit edilir.

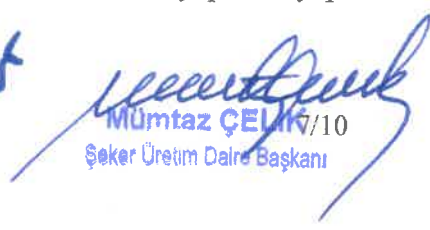
Kabul ve tolerans sınırları dışında olup, reddedilmesine karar verilen mal veya hizmetlerle ilgili ret işlemleri yasal süreleri içerisinde mutlaka tamamlanır.

Uyuşmazlık konusu mal veya hizmetler uyuşmazlıkların çözümüne kadar ambar kayıtlarına alınmayıp, emin bir yerde saklanır veya ilgili yerlere teslim edilir.

Yüklenici veya yetkili temsilcisi muayene ve analiz sonuçlarına itiraz ettiği takdirde bu işlemler taraflarca kabul edilecek uzman bir kuruluştaki tekrarlanır.

Teslim alma protokol ve tutanakları, mal ve hizmetin ödemesini yapacak olan Merkez veya taşra birimlerine bekletilmeden gönderilir. Merkezce siparişe bağlanan mal ve hizmetlere ait teslim alma protokol ve tutanaklarının birer kopyası ödeme nerede yapılırsa yapılsın Merkeze gönderilir.




Fatma ÇELİK
Satın Alma Daire
Başkanı
Mümtaz ÇELİK/10
Şeker Üretim Daire Başkanı

(Numune alma, muayene ve deney işlemleri Denetim Muayene ve Kabul işlemlerinde belirtilmiştir.)

Madde 22- Sözleşme ve eklerine uymayan işler

22.1- Yüklenici teslim, montaj ve ambalajlama şekli ve durumu, sözleşme ve şartnamelere uymayan, eksik ve kusurlu oldukları tespit edilen malları, İdarenin talimatı ile belirlenen süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

22.2- Bu madde boş bırakılmıştır

Madde 23- Gecikme halinde alınacak cezalar ve sözleşmenin feshi

23.1- Yüklenicinin, sözleşmeye uygun olarak malı süresinde teslim etmediği/işi süresinde bitirmediği takdirde İdare tarafından en az on gün süreli yazılı ihtar yapılarak gecikilen her takvim günü için sözleşme bedelinin **%0,1 (bindebir)** oranında gecikme cezası uygulanır.

23.2- İhtarda belirtilen sürenin bitmesine rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminat gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilir.

23.3- Gecikme cezası ayrıca protesto çekmeye gerek kalmaksızın yükleniciye yapılacak ödemelerden kesilir. Bu cezanın ödemelerden karşılanamaması halinde ceza tutarı yükleniciden ayrıca tahsil edilir.

Madde 24- Sözleşmenin feshi ve işin tasfiyesi

24.1- İdarenin Sözleşmeyi Feshetmesi

24.1.1- Şartname hükümlerine uyulmadığı ve/veya işin tamamlanamayacağı kanısı doğduğu takdirde, protesto keşidesine, hüküm istihsaline veya herhangi bir yasal girişime gerek duyulmaksızın idarece sözleşme tek taraflı olarak fesh edilir. Bu durumda **sipariş** konusu mal alımı/iş yüklenici nam ve hesabına üçüncü kişi veya kişilere (başka istekli veya isteklilere) yaptırılır ve doğacak fiyat farkı ile her türlü zarar ve ziyan faizleri ile birlikte yükleniciden talep ve tahsil edilir.

24.1.2-İdarece uygun görülecek durumlarda, sözleşmenin feshine gidilmeyerek taahhüdün yapılmayan kısmı yüklenici nam ve hesabına üçüncü kişi veya kişilere (başka istekli veya isteklilere) yaptırılabilir ve doğacak fiyat farkı ile her türlü zarar ve ziyan faizleriyle birlikte yükleniciden talep ve tahsil edilir.

Fesih hallerinde ve gerekse feshe gidilmeden, yüklenici nam ve hesabına yapılacak siparişlerde hangi ihale usulünün uygulanacağını tespitte idare yetkilidir.

24.1.3-Yüklenicinin terör örgütlerine ve Milli Güvenlik Kurulunca Devletin milli güvenliğine karşı faaliyette bulunduğu karar verilen yapı, oluşum veya gruplara üyeliği, mensubiyeti veya iltisakı yahut bunlarla irtibatı olduğunun tespit edilmesi halinde protesto çekmeye gerek kalmaksızın kesin teminatı ve varsa ek kesin teminatları gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir.

24.2- Sözleşmenin feshedilmesi halinde, Yüklenicinin kesin teminatı;

- a) Tedavüldeki Türk parası ise doğrudan doğruya,
- b) Banka teminat mektubu ise bankadan tahsil edilerek,
- c) Devlet tahvilleri, Hazine kefaletini haiz tahviller ise paraya çevrilmek suretiyle, gelir kaydedilir. Gelir kaydedilen kesin teminat, Yüklenicinin borcuna mahsup edilemez.

Madde 25- Yüklenicinin ölümü

25.1- Yüklenicinin ölümü halinde, yapılmış olan işler tasfiye edilerek kesin teminatı varsa sair alacakları, borçları düşüldükten sonra varislere verilir. Bu durumda varislerden veraset ilamı istenir. İdare varislerden istekli olanlara, kesin teminat verilmek şartı ile sözleşmeyi devredip etmemekte serbesttir.

Fatih SAĞLAM
Satın Alma Daire
Başkanı

Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı

Madde 26- Kabulden sonraki hata ve ayıplardan sorumluluk

26.1- İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/işte gizli ayıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

26.2- Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadaki toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkânsız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 27- Yüklenicinin ceza sorumluluğu

İş tamamlandıktan ve kabul işlemi yapıldıktan sonra tespit edilmiş olsa dahi 4735 sayılı Kanunun 25 inci maddesinde belirtilen fiil veya davranışlardan 26/9/2004 tarihli ve 5237 sayılı Türk Ceza Kanununa göre suç teşkil eden fiil veya davranışlarda bulunan Yüklenici ile o işteki ortak veya vekilleri hakkında 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu hükümlerine göre ceza kovuşturması yapılmak üzere yetkili Cumhuriyet Savcılığına suç duyurusunda bulunulur. Bu kişiler hakkında bir cezaya hükmedilmesi halinde, 4735 sayılı Kanunun 27 nci maddesi hükmü uygulanır.

Madde 28- Anlaşmazlıkların çözümü

Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde **Ankara** mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

Yüklenicinin taahhüt ettiği mal alımı işi ile ilgili her türlü işlem ve uyumsuzluklarda idarenin belge, kayıt ve hesapları taraflarca tek esas ve delil kabul edilecektir.

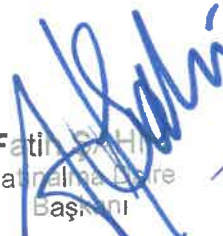
Madde 29- Hüküm bulunmayan haller

Bu sözleşme ve eklerinde hüküm bulunmayan hallerde, ilgisine göre 4734 sayılı Kanun ve 4735 sayılı Kanun hükümleri, bu Kanunlarda hüküm bulunmaması halinde ise Borçlar Kanunu hükümleri uygulanır.

Madde 30- Diğer hususlar

30.1- Şirketimizin özelleştirme programına alınması nedeniyle, fabrika/fabrikaların satışı halinde, tüm hak ve yükümlülükler, satış tarihi itibarıyla alıcıya ait olacaktır. Şirketimizin bu tarih itibarıyla, sözleşmeden doğan yükümlülükleri sona erecektir.

30.2- Raf ömürleri ihtiyaç listesinde belirtilen kalemler için, istenen süre 29.06.2026 tarihinden itibaren kalan raf ömrü olmalıdır.


Fatma ŞAHİN
Satınalma Daire Başkanı


Mümtaz ÇELİK
Şeker Üretim Daire Başkanı


C. Kın


S. T.

Madde 31- Yürürlük

İş bu sözleşme taraflarca imzalandığı, tarihte yürürlüğe girer.

Madde 32- Sözleşmenin imzalanması

32.1- Bu sözleşme **32 (Otuziki)** maddeden ibaret olup, İdare ve Yüklenici tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra/...../..... tarihinde 1 (Bir) nüsha olarak imza altına alınmıştır. Ayrıca İdare, Yüklenicinin talebi halinde sözleşmenin “aslına uygun idarece onaylı suretini” düzenleyip yükleniciye verecektir.

İDARE
TÜRKİYE ŞEKER FABRİKALARI A.Ş.

YÜKLENİCİ

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]
Fatih ÇAHİN
Satınalma Daire
Başkanı

[Handwritten signature]
Mümtaz ÇELİK
40/10
Şeker Üretim Daire Başkanı